

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
 สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
 สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลน้ำโสม วัน/เดือน/ปี : ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ หัวข้อ : EB ๑๘ หน่วยงานมีรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีของหน่วยงาน และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม ประจำปีของหน่วยงาน รายละเอียดข้อมูล : ๑. รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินการ รอบ ๑๒ เดือน แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒. รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินการ รอบ 12 เดือน แผนส่งเสริมจริยธรรม ๓. แบบฟอร์มที่ ๒ และแบบฟอร์มที่ ๓ Link ภายนอก: หมายเหตุ.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล ประเกียรติ วงษ์ศรีจันทร์ (นายประเกียรติ วงษ์ศรีจันทร์) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ วันที่ ๒๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔	ผู้อนุมัติรับรอง กัลยารัตน์ อินทบุญศรี (นางกัลยารัตน์ อินทบุญศรี) นายแพทย์ชำนาญการ(ด้านเวชกรรม) รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำโสม (นายแพทย์เชี่ยวชาญ) วันที่ ๒๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ พิริยวิช์ สนิทชน (นายพิริยวิช์ สนิทชน) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๒๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลน้ำโสม ต.ศรีสำราญ อ.น้ำโสม จ.อุตรธานี โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๘ ๗๒๖๐

ที่ อด ๐๐๓๒.๓/ ๑๗๒๒ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ
และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของโรงพยาบาลน้ำโสม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำโสม

ตามที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำโสม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ และส่งเสริมจริยธรรมของโรงพยาบาลน้ำโสม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
เพื่อให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ดังกล่าว

ในการนี้ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการ
ทุจริตประพฤติมิชอบ และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของโรงพยาบาลน้ำโสม ปีงบประมาณ
๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และอนุมัติให้เผยแพร่แผนดังกล่าวบนเว็บไซต์โรงพยาบาลน้ำ

(นายประเกียรติ วงษ์ศรีจันทร์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

() อนุมัติ

(นางกัลยารัตน์ อินทบุญศรี)
นายแพทย์ชำนาญการ(ด้านเวชกรรม)
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำโสม
(นายแพทย์เชี่ยวชาญ)



แบบติดตามผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม
ของชมรมจริยธรรม โรงพยาบาลน้ำโสม
จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- () รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๖๔)
(✓) รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๖๓ - ๓๐ กันยายน ๖๔)

ชื่อชมรม ชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลน้ำโสม

หน่วยงาน โรงพยาบาลน้ำโสม

สถานที่ตั้ง ๖ หมู่ ๑ ตำบลศรีสำราญ อำเภอโนนโสม จังหวัดอุดรธานี

ชื่อผู้ประสานงาน นางสาวนิตติยา บุตรวงษ์ โทรศัพท์ ๐๔๒-๒๘๗๒๖๐

จำนวนกิจกรรมที่กำหนดตามแผนการดำเนินงาน ทั้งสิ้น ๙ แผนงาน/กิจกรรม

จำนวนกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่มีการดำเนินการจริง ทั้งสิ้น ๙ แผนงาน/กิจกรรม

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน รวม ๑๓๐,๘๙๐ บาท

- จากงบประมาณของหน่วยงาน รวมทุกกิจกรรม จำนวน ๑๓๐,๘๙๐ บาท
- จากงบประมาณอื่นๆ รวมทุกกิจกรรม จำนวน ๐ บาท

รายละเอียด ดังนี้

ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินงาน

ความสามัคคี...ความมีน้ำใจ...ความเสียสละ

อุปสรรค/ปัญหา/ข้อสังเกต จากการดำเนินงาน

สถานการณ์โรคระบาด COVID-๑๙ทำให้การดำเนินงานบางกิจกรรมล่าช้า

.....

ข้อเสนอแนะ แนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป

.....

.....

ลงชื่อ.. | ผู้รายงาน
(นางสาวนิตติยา บุตรวงษ์)

ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ

วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔

**ส่งรายงาน ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ และ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	
<p>๑) แผน จงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์</p> <p>-จัดกิจกรรมรวมกลุ่มเจ้าหน้าที่ประกาศเจตนารมณ์</p> <p>-จงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์</p> <p>- การเข้าร่วมงานพิธีวันสำคัญ เช่น วันคล้ายวันสวรรคต ของในหลวงรัชกาลที่ ๙</p> <p>- วันเฉลิมพระชนพรรษา ในหลวงรัชกาลที่ ๙</p> <p>- การร่วมออกหน่วยแพทย์ อาสา พอสว.</p> <p>-กิจกรรม ทำบุญตักบาตรในวันสำคัญ เช่น วันเฉลิมพระชนพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระราชินี วันปิยมหาราช</p>	๑. จนท.เข้าร่วมกิจกรรม ๘๐%	ข้าราชการ/ลูกจ้าง เป็นข้าราชการที่ดี ปฏิบัติราชการด้วยความทุ่มเท		กลุ่มงานบริหารทั่วไป	ประกาศเจตนารมณ์/จัดทำแผนงาน	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	<p>จนท.ร้อยละ๙๐เข้าร่วมพิธีที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>*ประกาศเจตนารมณ์ ที่ ห้องประชุมรัฐมนตรี</p> <p>*จิตอาสาวันสวรรคต ร.๙ ๑๓ ต.ต ๖๓</p> <p>* วันปิยมหาราช ๒๓ ต.ค ๖๓</p> <p>**ออกหน่วยแพทย์ อาสา พอสว. ๑๕ ธ.ค ๖๓</p>
<p>๒) แผนส่งเสริมหน่วยงาน/บุคลากรคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>-ประกวดหน่วยงานคุณธรรม</p> <p>-ประกวดบุคคลต้นแบบ</p> <p>-ประกวดเรื่องเล่า</p> <p>-ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>	๑.หน่วยงานเข้าร่วมประกวดหน่วยคุณธรรม ๕๐%	สสจ.อุดรธานี มีหน่วยงานต้นแบบและบุคคลต้นแบบ		กลุ่มงานบริหารทั่วไป	ของบประมาณ	จัดทำโครงการ	จัดประกวดระดับจังหวัด/เขต	รับรางวัลในงานทำบุญประจำปี โรงพยาบาล	<p>*มีหน่วยงานคุณธรรมดีเด่น ๑ แห่ง</p> <p>*มีบุคคลต้นแบบด้านต่างๆ</p>

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	
<p>๓) แผน องค์กรแห่งความพอเพียง</p> <p>กิจกรรม การใช้วัสดุสำนักงานด้วยความคุ้มค่าและประหยัด</p> <p>- การเบิกวัสดุสำนักงาน งานบ้าน งานครัวอย่างสมเหตุสมผล การใช้กระดาษ A๔ ๒ หน้า/ใช้ A๔ ๗๐แกรม ในการพิมพ์ที่ไม่ใช่การงานเงินการคลัง</p> <p>- การจัดการสต็อกคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ มีการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง</p>	<p>๑. การใช้กระดาษ ๒ หน้า</p> <p>๒ การควบคุมสต็อกคงคลังไม่เกิน ๓ เดือน</p>	<p>๑. ปริมาณการสั่งซื้อกระดาษลดลง ๕%</p> <p>๒. วัสดุคงคลังไม่เกิน ๓ เดือน</p> <p>๑. หน่วยการใช้ไฟฟ้า/น้ำประปาของ ลดลง ร้อยละ ๕</p>		<p>กลุ่มงานบริหารทั่วไป</p>	<p>จัดทำ/ประกาศนโยบาย</p>	<p>ดำเนินการ</p>	<p>ดำเนินการ</p>	<p>ประเมินผล</p>	<p>*ปริมาณการซื้อกระดาษ A๔ ลดลง</p> <p>*มีมาตรการกำหนดเวลาเปิด-ปิดแอร์</p> <p>*ค่าน้ำ ลดลงร้อยละ ๕</p> <p>*ค่าไฟ ลดลงร้อยละ ๑๐</p>
<p>๔) แผน การมีวินัย</p> <p>กิจกรรม ภาวทำงานตรงต่อเวลา</p> <p>- กำหนดเวลาทำงานตอนเช้า ไม่เกิน เวลา ๐๘.๓๐ น.</p> <p>-การอบรมความรู้เรื่องวินัยข้าราชการ/จรรยาบรรณราชการ</p> <p>- ปฐมนิเทศข้าราชการใหม่ เรื่องวินัย/จรรยาบรรณราชการ</p>	<p>๑. จนท.เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐%</p>	<p>เจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบตนเองและหน่วยงาน</p>		<p>กลุ่มงานบริหารทั่วไป</p>	<p>จัดทำ/ประกาศนโยบาย</p>	<p>ดำเนินการ</p>	<p>ดำเนินการ</p>	<p>ประเมินผล</p>	<p>*ข้าราชการใหม่ทุกคน มีความรู้เรื่องระเบียบ วินัย จรรยาบรรณข้าราชการ อบรม ๒ มี.ค.๖๔</p>
<p>--กิจกรรมการใส่หมวกกันน็อค เวลาขับขี่รถจักรยานยนต์ ใส่เข็มขัดนิรภัยเวลาขับรถยนต์</p>	<p>-จหนท.ใส่หมวกกันน็อค ร้อยละ ๑๐๐ %</p>	<p>จหนท.มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน</p>		<p>กลุ่มงานบริหารทั่วไป</p>	<p>แจ้งนโยบาย</p>	<p>ดำเนินการ</p>	<p>ดำเนินการ</p>	<p>ประเมินผล</p>	<p>จหนท.ร้อยละ ๑๐๐ คาดเข็มขัดนิรภัย ใส่หมวกกันน็อค</p>

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	
<p>๕) แผน สุจริต</p> <p>กิจกรรม ควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามราคากลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสทุกขั้นตอน - มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง - ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย - ควบคุมกำกับการตรวจรับของให้มีจริงตามรายงาน - มีช่องทางการรับเรื่องราวร้องทุกข์ - การเปิดเผยข้อมูล 	<p>เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเข้าร่วมกิจกรรมมากกว่า ๑๐๐%</p>	<p>๑. คะแนน ITA มากกว่า ๙๕%</p> <p>๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินไปตามระเบียบพัสดุ</p> <p>๓. ไม่มีข้อข้อร้องเรียนเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง หรือถ้ามีตรวจสอบแล้ว ไม่มีมูลความจริง ไม่ถูกลงโทษทางวินัย</p>		<p>กลุ่มงานบริหารทั่วไป (พัสดุ)</p>	<p>ประกาศนโยบาย</p>	<p>จัดทำช่องทางร้องเรียน</p>	<p>ควบคุมประเมินผล</p>	<p>ควบคุมประเมินผล</p>	<p>มีการดำเนินการจัดซื้อจ้างตามแผน การดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐาน ITA ร้อยละ ๑๐๐</p>
<p>๖) แผน จิตอาสา</p> <p>๖.๑ ร่วมทำกิจกรรมจิตอาสาในวันสำคัญ เช่น วันเฉลิมพระชนพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระราชินี ฯลฯ</p>	<p>ทำจิตอาสา ๖ ครั้ง /ปี</p>	<p>เจ้าหน้าที่ร้อยละ ๕๐ มีส่วนร่วมในกิจกรรม</p>		<p>ชมรมจริยธรรม</p>	<p>ประกาศนโยบาย</p>	<p>เริ่มดำเนินการ</p>	<p>ดำเนินการ</p>	<p>ประเมินผล</p>	<p>มีการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาทุกครั้งตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>๖.๒ กิจกรรม อนุรักษ์โรงงานของชมรมจริยธรรมในงาน/เทศกาลต่าง ๆ งานบุญ และนอกสถานที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - แจกผ้าห่มและเสื้อผ้า สิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นให้โรงเรียน ตชด. ในพื้นที่ ๒ แห่ง - ทุนทรัพย์ได้จากการประกาศเชิญชวนเจ้าหน้าที่ร่วมทำบุญด้วยกัน 	<p>มีการจัดโรงงานอย่างน้อยปีละ ๑-๒ ครั้ง</p>	<p>เจ้าหน้าที่ร้อยละ ๕๐ มีส่วนร่วม (การออกเสียสละปัจจัยและร่วมไปทำโรงงาน)</p>		<p>ชมรมจริยธรรม</p>	<p>จัดทำแผนงาน</p>	<p>ดำเนินการโรงงาน</p>	<p>ดำเนินการโรงงาน</p>	<p>ประเมินผล</p>	<p>รวมทำบุญบริจาคเช่นบริจาคถุงผ้าใส่ยา บริจาคเงินทำโรงงานบริจาคผ้าห่มและเสื้อผ้า สิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็น</p>

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	
๖.๓ กิจกรรม ภาวหน้า ๕. ส. - แบ่งพื้นที่การทำกิจกรรม - จนท.จิตอาสาร่วมทำกิจกรรมทำความสะอาดพื้นที่ส่วนรวมของโรงพยาบาลน้ำโสม	จนท.เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ ๘๐	บริเวณ รพ.มีความสะอาด ปลอดภัย		ทีม ENV	ประกาศนโยบาย แบ่งพื้นที่ทำ ๕ ส.	Big cleaning day	ทำความสะอาดร่วมกันสัปดาห์ละ ๑ ครั้งในแผนกของตนเอง และเดือนละ ๑ ครั้งในพื้นที่ส่วนรวม/ประเมินผลในทุกเดือน		รวมกันทำ ๕ส.ทุกเดือน รพ.มีความเป็นระเบียบสะอาดไร้ขยะ Big cleaning day ๖ มี.ค.๖๔
๗) แผน กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา -กิจกรรม ทำบุญตักบาตรวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันปีใหม่ สงกรานต์ เข้าพรรษา วันออกพรรษา ร่วมบุญกฐิน ผ้าป่า - กิจกรรม หน้บุญตักบาตรเดือนเกิด	- จนท.เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ ๘๐	ส่งเสริมให้ข้าราชการทำงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ		ชมรมจริยธรรม	จัดทำแผนงาน	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	*มีกิจกรรมทำบุญตักบาตรในวันสำคัญ ได้แก่ วันทำบุญหลวงพ่อดองค์ดำและศาลเจ้าปู่ไชยมงคล
๘) แผนส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง - การจัดทำผ้าป่าขยะรีไซเคิล -การแปลงผักชมรมเกษตรริมรั้ว -การส่งเสริมรายได้ของเจ้าหน้าที่ (line ตลาดนัดโรงพยาบาลน้ำโสม)	มีบ่อสาธิตปุ๋ยหมัก ๒ บ่อ	ปริมาณขยะเปียกลดลง		ทีม ENV	จัดทำแผนงาน	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	*มีถังขยะรีไซเคิล ลดปริมาณขยะ

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔				ผลการดำเนินการ
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	
<u>๙) แผนส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ</u> - การแข่งขันกีฬาเชื่อมความสามัคคี - การส่งเสริมวัฒนธรรม การไหว้ การขอโทษ การขอบคุณ ในหน่วยงาน	จัดแข่งขันกีฬาภายในหน่วยงาน สสจ./นอกหน่วยงาน ๒ ครั้ง จนท.ร้อยละ๑๐๐ ยึดถือปฏิบัติ	เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม รู้แพ้ รู้ชนะ มีความสามัคคี จนท.มีความรักสามัคคีกลมเกลียว		ทีม HRD ชมรม จริยธรรม	จัดทำ แผนงาน	ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	*จนท.ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมกีฬา คบสอ.น้ำโสม *จนท. มีวัฒนธรรมที่ดี การไหว้ การขอโทษ การขอบคุณ ในหน่วยงาน

ลงชื่อ..นิตติยา บุตรวงษ์.....|ผู้รายงาน
 (นางสาวนิตติยา บุตรวงษ์)
 ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ
 วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔